



# **A Kölcsey Ferenc Városi Könyvtár**

## **2023. évi munkaterve**

**Készítette: Berze Lajos**  
**igazgató**

## Tartalomjegyzék

Rövid összefoglaló .....	3
A stratégiai célok végrehajtása.....	3
Szervezet.....	4
Infrastruktúra.....	4
Gyűjteményi információk .....	5
Szolgáltatások (változások, trendek).....	5
Minőségirányítás.....	6
Partnerségi együttműködések.....	7
PR/marketing/kommunikáció .....	7

## Rövid összefoglaló

Reményeink szerint a 2023-as esztendőt az elmúlt időszakban tapasztalható magas infláció és az energiaárak robbanásszerű növekedése kevésbé fogja hátrányosan érinteni, mint amennyire a 2020-2021-es időszakot a koronavírus járvány tönkretette.

Az már a tárgyévi költségvetés összeállítása során egyértelmű volt, hogy a szükségszerű takarékosági intézkedések érzékelhető gátakat szabnak majd a szolgáltatásfejlesztésre vonatkozó terveinknek. Ezzel együtt is bízunk abban, hogy az esetleges nehézségekből olvasóink, látogatóink csak keveset, vagy éppen semmit sem érzékelnek majd.

Az év során így elsősorban a meglévő szolgáltatások színvonalának megőrzésére törekszünk, miközben intenzív munkát kívánunk végezni mindazon területeken – pl. a minőségirányítási rendszer bevezetése, adaptálása – amelyek anyagi erőforrás igénye viszonylag alacsony.

Idén is meg szeretnénk jelenni a városi rendezvényeken, hogy a település azon lakói számára is „láthatóvá váljon” könyvtárunk, akik eddig nem tudtak létezésünkről, vagy nem érdeklődtek szolgáltatásaink, programjaink iránt.

A szűkösebb pénzügyi lehetőségek ellenére is igyekszünk olyan esteket, előadásokat szervezni, amelyekben a megszokott és kedvelt előadóink mellett ismert és érdekes személyek csalogatják be könyvtárunkba a látogatókat. Programjaink megtervezése során igyekszünk az eddiginél nagyobb hangsúlyt fektetni az irodalomra, író-olvasó találkozók, könyvbemutatók megszervezésével.

A helyismereti, helytörténeti anyagok gyűjtését és feldolgozását szervezetten kívánjuk tenni, így az év folyamán aktualizáljuk és kibővítjük az erre vonatkozó szabályzatokat és kialakítjuk az eljárásrendeket.

Ez évben komoly előrelépést kívánunk tenni a minőségirányítási rendszer bevezetésében. Olyan feladatok állnak előttünk – mint pl. a folyamatszabályozási tevékenységek –, amelyek nélkül a valóban minőségi könyvtári munka elképzelhetetlen.

## A stratégiai célok végrehajtása

A Könyvtár elfogadott stratégiájában 3 kiemelt célt, feladatot tűztünk ki magunk elé:

- 1.. Az új könyvtár építésével kapcsolatos célok és feladatokat.
- 2.. A jelenlegi elhelyezésünkkel kapcsolatos technikai és egyéb fejlesztésekkel összefüggő célok és feladatok.
- 3.. A minőségirányítási rendszer bevezetésével kapcsolatos célok és feladatok.

A jelenlegi költségvetési körülmények között egy új könyvtár építésének megkezdése kevésbé tűnik reális lehetőségnek. Ezért ebben az évben arra kívánunk összpontosítani, hogy a tervezővel kialakult kiváló kapcsolatokra építve folyamatosan tudjuk egyeztetni a könyvtárszakmai elvárások alapján megfogalmazott elképzeléseinket az építészeti lehetőségekkel, hogy a készülő tervek a lehető leginkább megfeleljenek mindkét szempontrendszernek.

A mostani elhelyezésünk technikai feltételrendszerének fejlesztése ez évben két technikai szükségszerűség mentén valósulhat meg. Az egyik feladatunk a 4 darab, rendkívül elavult személyi számítógép cseréje lesz. míg a másik az integrált könyvtári rendszer azon új moduljainak megvásárlása, amelyek régi verziói 2023. június 30-át követően nem fognak működni a szoftverfejlesztők tájékoztatása szerint.

A legnagyobb előrehaladás az év folyamán a minőségirányítási rendszer bevezetésével kapcsolatban érhető el. A stratégia alapján ez évre összesen hét nagyobb feladatot tűztünk ki magunk elé, amelyeket a Minőségirányítás fejezetben részleteztek.

## Szervezet

Az év során a szervezetet érintő jelentősebb változások nincsenek tervbe véve.

A jelenlegi, 5 fős létszám komoly kihívások elé állítja Könyvtárunkat, hiszen akár egy rövidebb megbetegedés is nagyban megnehezíti a munkaszervezést, a nyitvatartás folyamatosságának biztosítását.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a könyvtár munkatársai – összhangban a könyvtári munkafolyamatok támasztotta igényekkel – folyamatosan részt vesznek továbbképzéseken. Ez évben ezen kötelezettségünknek egy belső képzés megszervezésével kívánunk eleget tenni, ahol is önkéntes szakértők vállalták egy 3 napos, a szervezeti kultúra fejlesztésére és a problémamegoldásra irányuló tréning megtartását. Ezen tréningre a környező településekről is szeretnénk könyvtáros kollégákat meghívni.

Nem kifejezetten szervezeti kérdés, de itt kell megemlíteni, hogy az energiaválság miatti költségvetési megtakarítások egyik negatív hozadéka, hogy el kellett búcsúznunk a könyvtárat évek óta, megbízási szerződéssel takarító munkatársunktól. Ez évben a könyvtári tereket a könyvtár dolgozói takarítják, nyitvatartásiidőn kívül.

## Infrastruktúra

### **Fizikai terek, bútorzat**

A könyvtár elhelyezésével, fizikai környezetével kapcsolatosan 2023-ban változás nem várható.

### **Infokommunikációs (IKT) eszközpark**

A könyvtárban működő személyi számítógépek közül 4 már előregedett, elavult, a processzoraik gyártási idejét tekintve elmúltak 11 évesek. Már a napi munkavégzéshez szükséges szoftverek futtatásához is lassúak, míg egy-egy automatikus operációs rendszer-frissítés – amely ezeken a gépeken órákig tart – gyakorlatilag használhatatlanná teszi őket. Mivel ez a helyzet az olvasók kiszolgálását is képes ellehetetleníteni, így 2023 tavaszán az Országos Informatikai Programiroda „Számítógép, a mindennapi társ” programjának keretén belül szeretnénk 4 db 2-3 éves, használt, de felújított számítógépet beszerezni könyvtárunk számára.

Ebben az évben szükségessé válik az integrált könyvtári rendszer (IKR) néhány frissített moduljának megvásárlása is. A NetLib Kft. vezetőjének tájékoztatása szerint a jelenleg

használt modulok június 30-át követően nem fognak működni a rendszeren belül, ami egyes szolgáltatásaink ellehetetlenülését eredményezni. Az új programmodulok bevezetése része annak a folyamatnak, amely révén az IKR készítője teljesen új, 21. századi alapokra helyezi a SZIKLA könyvtári rendszert programozástechnikai és szolgáltatási szempontból egyaránt.

Szintén az informatikai infrastruktúra megújítása részeként ez évben használatba kívánjuk venni az ingyenes Omeka rendszert. Az Omeka egy nyílt forráskódú webes tartalomkezelő rendszer, amelyet elsősorban a könyvtárak, múzeumok, levéltárak számára fejlesztenek, s amely lehetővé teszi az intézmények digitalizált (esetünkben elsősorban helytörténeti) anyagainak tartalmilag feltárt, kereshető és látványosan megjeleníthető, felhasználóbarát közzétételét. E rendszer segítségével kívánjuk a helyismereti gyűjteményünkben található fotó, illetve digitalizált egyéb dokumentumot feldolgozni és elérhetővé tenni.

### **Gyűjteményi információk**

2023-ban a központi költségvetésből könyvtári és közművelődési feladatok ellátására fordítható összeg alapján 4 550 000,- Ft-ot kell kötelező jelleggel dokumentum beszerzésre fordítani. Azért, hogy a jövő évben könyvtárunk ismét részesüljön a könyvtári érdekeltségnövelő támogatásból, a fenti összegen felül még mintegy 400 000,- Ft-ot, így összesen bruttó 4 950 000,- Ft-ot terveztünk állományfejlesztési céllal felhasználni.

A keret minél jobb kihasználása érdekében igyekszünk beszerzéseink nagy részét a Libri-Bookline könyvterjesztőn keresztül lebonyolítani, ahol jelenleg 34%-os árkedvezményben részesül könyvtárunk.

Emellett folyamatosan keressük a kiaknázható, állománygyarapítást szolgáló lehetőségeket, pályázati forrásokat, árengedményes akciókat.

A növekvő beszerzési kerettől függetlenül, figyelembe véve a könyvpiacra is tapasztalható áremelkedést, a beszerezhető könyvek mennyisége várhatóan megegyezik a 2022-ben beszerzett darabszámmal.

Az év során 2 alkalommal tervezünk selejtezést, melyek keretében a fizikailag, illetve tartalmilag elavult dokumentumokat vonjuk ki az állományból. Tekintve, hogy mind a szabadpolcos tereink, mind raktáraink a végletekig zsúfoltak, a selejtezésre kerülő állomány nagysága megegyezik az újonnan beszerzendő könyvállomány nagyságával – esetleg minimális mértékben meg is haladja majd azt.

Az év folyamán a Veresi Krónika elmúlt 3 évfolyamát kívánjuk állományvédelmi okokból kötetni.

### **Szolgáltatások (változások, trendek)**

Ennek az esztendőnek is az a legfontosabb feladata, hogy megfelelő állománnyal, szakmai tudással, jó marketinggel, színvonalas rendezvényekkel, kedvességgel minél több látogatót és olvasót nyerjünk meg a könyvtárnak és az olvasás szeretetének.

A könyvtár valamennyi – alapszolgáltatásként régóta működő és a COVID-járvánnyal összefüggésben életre hívott – szolgáltatását idén is biztosítjuk olvasóink, könyvtárlátogatóink számára.

Hogy felhasználóink számára minél nagyobb szabadságot és önállóságot biztosíthassunk a könyvtárhasználat terén, így az interneten elérhető szolgáltatásainknak – hosszabbítás, gyarapítási javaslat megtétele, témafigyelés, referenz kérdések eljuttatása a könyvtárosokhoz – oktatóvideók elkészítésével és közzétételével kívánunk nagyobb ismertséget szerezni.

Az idei évben újabb kisközösséget indítunk útjára. A KönyvJELZŐ egy olyan, február 14-én induló könyvajánló klub lesz, ahol olvasóink egymásnak mutathatják be azon könyveket, amelyek számukra valamilyen szempontból érdekesek, izgalmasnak voltak, s amelyek elolvasását másoknak is javasolni szeretnék.

Természetesen a már eddig is a könyvtári „szolgáltatás palettán” lévő kisközösséget – Mélyolvasó Klub, Veresi Filmklub – is folyamatosan működtetjük az év során.

Honlapunkon és a közösségi felületeken továbbra is folyamatosan hírt adunk a legfrissebb beszerzésekről, új és meglévő szolgáltatásainkról, rendezvényeinkről.

## Minőségirányítás

A minőségirányítási rendszer bevezetésének részeként 2023-ra hét célkitűzésünk van:

1. A szolgáltatások technikai hátterének javítása, amely az infrastrukturális feladatok között már ismertetésre került.
2. A belső- és külső kommunikációs stratégia megtervezése és kialakítása, annak érdekében, hogy tudatosabban és nagyobb figyelemmel kezeljük a szervezet külső célcsoportjaival történő és a munkatársak egymás közötti, illetve a vezetővel történő írott és szóbeli kommunikációját.
3. Úgynevezett tevékenység- és folyamatleltár készítése annak érdekében, hogy a beazonosított és elkülönített folyamatokat megfelelően szabályozva a felhasználók és partnerek számára is érzékelhetően magasabb színvonalú szolgáltatásokat biztosíthassunk.
4. Tudástérkép készítése, amely segít beazonosítani és kategorizálni a munkatársak tudásvagyonát, „napvilágra hívja”, azaz explicitté teszi a meglévő tacit tudáselemeket is, s így a jövőbeni képzési, továbbképzési tervek alapjává válhat.
5. Belső képzés megtartása: 10-14 fő részvételével a szervezeti kultúra fejlesztésére és a problémamegoldásra összpontosító tréning, amelyet önkéntes alapon a téma elismert szakértői tartanak, s amelyre a környező települések könyvtáraiból is meghívunk kollégákat.
6. Ez évben két formában is fel kívánjuk mérni a könyvtárral való elégedettséget. Egyfelől utcai kérdőíves felmérést végzünk, amely sok más mellett arra is választ ad, hogy a város lakói mennyit tudnak a könyvtárról, ismerik-e szolgáltatásait, függetlenül attól, hogy tagjai-e a könyvtárnak, vagy sem. A másik felmérés során a rendezvényekkel kapcsolatos elégedettséget kívánjuk feltérképezni.

7. Olvasás népszerűsítési, olvasásfejlesztési feladatok, amelyek kiemelten fontos eleme a már működő Mélyolvasó Klub, illetve a most induló KönyvJELZŐ klub, de ezek mellett a könyvárosok által készített, a friss beszerzéseket bemutató elektronikus és nyomtatott könyvajánlók éppúgy részét képezik, mint a közösségi szolgálatos diákok által a könyvtár honlapjára írt könyvajánlók, vagy az óvodás és kisiskolás korosztály számára megtartott könyvtári órák.

## **Partnerségi együttműködések**

### **Oktatási intézmények**

Az előző év során már nem volt lehetőség megvalósítani, így ennek az évnek lesz feladata, hogy felvegyük a kapcsolatot a VERKA iskolai közösségi szolgálatot szervező, felügyelő pedagógusával. Célunk, hogy a diákokat bevonhassuk a veresegyházi helytörténeti gyűjtemény egyik elektronikus forrásának szánt Wikipédia (VeresWiki) szolgáltatás fejlesztésébe. A diákok kisebb-nagyobb csoportjait szeretnénk megfelelő terjedelmű és korrekt hivatkozásokkal ellátott szócikkek megírására felkérni, amely szócikkek aztán a könyvtárban működtetett Wikipédia szoftverre kerülnének feltöltésre, s közkinccsé tételre.

Az alapfokú oktatási intézmények számára 2023-ban is szeretnénk az elmúlt években sikerrel kipróbált módon a könyvtárhasználatot a játékokkal, vetítéssel, papírszínházi előadással kombináló foglalkozásokat tartani.

### **Központ Ifjúsági ház / Támaspont Közhasznú Alapítvány (Központ)**

2023-ben szeretnénk megszilárdítani a Központtal formálódó kapcsolatunkat. Az együttműködés keretében felkínáljuk a rendelkezésre álló erőforrásainkat (pl. elektronikus hírlevél) annak érdekében, hogy a Központ tevékenysége, a rajtuk keresztül hozzáférhető hazai és külföldi programok híre minél többekhez eljuthasson. Szintén ezen együttműködés részeként tesszük lehetővé, hogy a Központ szabadidős programjainak keretében megvalósuló filmvetítések legális keretek között folyhassanak. „Cserébe” a könyvtár például olyan ismeretekhez juthat a Központ munkatársaitól, amelyek révén a könyvtárhasználati képzéseket izgalmasabbá, érdekesebbé tehetjük a diákok számára.

## **PR/marketing/kommunikáció**

Természetesen tárgyévben is szeretnénk minél több médiumban megjeleníteni a könyvtár híreivel, beszámolóival, szolgáltatásaival.

A Veresi Krónikával hagyományosan jó kapcsolatokat ápolunk, rendszeresen beszámolnak rendezvényeinkről, mi több, hirdetik is azokat a lap hasábjain. Ezt a lehetőséget 2023-ban is szeretnénk kiaknázni.

Szintén folytatni szeretnénk a Veresegyházi Városi Televízióval való kiváló együttműködésünket, hogy az év során minél több hír, rendezvény beszámoló juthasson el mindazokhoz, akik a VVTV internetes csatornáin keresztül értesülnek a város eseményeiről.

Természetesen a könyvtár „saját kezelésében” lévő felületeket – honlap, Facebook oldal, instagram profil, valamint hírlevél – is fokozott intenzitással használjuk majd, hogy minél szélesebb közönséghez, minél több korosztályhoz juthassunk el.

Annak érdekében, hogy e tevékenységünket a lehető leghatékonyabban oldhassuk meg – mint már említésre került –, az év folyamán elkészítjük a könyvtár külső kommunikációra vonatkozó stratégiáját.

### **Az energiaválság okozta változásokról**

A munkaterv elkészítésének pillanatában még nem tudható, hogy a fenntartó elfogadja-e a 2023. évi könyvtári költségvetési terveket. Ebből adódóan azt sem tudjuk, hogy ténylegesen milyen hatásai lesznek az energiaválságnak tárgyévi működésünkre.

Természetesen az önkormányzat által elfogadott cselekvési tervnek megfelelően igyekszünk minden módon takarékoskodni az energiafelhasználás terén, továbbá a költségvetési tervek összeállítása során eleve kisebb kerettel számoltunk a költségvetési tételek jelentős részében.

Veresegyház, 2023. február 03.

  
Berze Lajos  
igazgató